

令和7年4月9日

医療費のお知らせ作成等業務委託（概算契約）（その2）に係る質問回答書

大阪市職員共済組合

質問	回答
<p>仕様書3「予定数量」 予定数量 年間 約 72,000 通となっておりますが、1回目・2回目は36,000通前後でしょうか。また、昨年の通数とお知らせ用紙の枚数の実績をご教示ください。</p>	<p>お見込みのとおり、1回目発送と2回目発送は各36,000通前後を見込んでいます。令和6年度は年間4回発送したため、年間の通数は108,935通です。名寄せはしていただかないので、一つの封筒に封入する医療費のお知らせは1枚です。そのため令和6年度の通数と医療費のお知らせの枚数は同じです。</p>
<p>仕様書4「貸与品」 貸与品のCSVデータの文字コードをご教示ください。</p>	<p>文字コードは、S-JISです。</p>
<p>仕様書4「貸与品」 外字は無いとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>外字はありません。</p>
<p>仕様書6「（1）医療費のお知らせ作成業務」 「ア 用紙の作成・印刷業務」 書体の指定はありますでしょうか。</p>	<p>書体の指定はありませんが、読みやすさや全体のレイアウト構成の体裁が整っているか等、初校提出後に確認します。</p>
<p>仕様書6「（1）医療費のお知らせ作成業務」 「ア 用紙の作成・印刷業務」 郵便局の読み取りの影響のない場所に弊社の管理用のバーコードもしくはナンバリングを表示してもよろしいでしょうか。</p>	<p>令和6年度は医療費のお知らせの用紙に受注者の管理用のナンバリングがあります。封筒には個人情報印刷することはないので、管理用のバーコードまたはナンバリングは医療費のお知らせの用紙に表示することが適切と考えます。医療費のお知らせに表示することは問題ありません。</p>
<p>仕様書6「（6）仕分け・梱包」 引き抜きの作業はありますでしょうか。</p>	<p>原則、引き抜き作業はありません。しかし、データ引渡し後に個人情報保護に関わる事案が生じた場合、依頼することがあります。</p>