

貸付金の繰上返済申出書

大阪市職員共済組合理事長 様

大阪市職員共済組合貸付規程第12条第5項の規定に基づく貸付金の返済につき、次のとおり申し出ます。

所属	〇〇 局 〇〇 室 区 所	(TEL: 〇〇〇〇-〇〇〇〇)
フリガナ	キョウサイ タロウ	
氏名	共済 太郎	職員番号 〇〇〇〇〇〇〇

返済を希望する貸付金の種類					
<input checked="" type="radio"/>	住宅貸付	<input type="radio"/>	災害貸付	<input type="radio"/>	介護住宅貸付
貸付番号	〇〇〇〇〇				

返済申出区分	返済種類	返済額	
<input type="radio"/>	一括返済	給与・賞与両方	給与償還分及び賞与償還分の残債務の全額
<input checked="" type="radio"/>		給与分	給与償還分の残債務の全額
<input type="radio"/>		賞与分	賞与償還分の残債務の全額
<input type="radio"/>	一部返済	給与分	給与償還分の残債務の一部 [希望回数 回分]
<input type="radio"/>		賞与分	賞与償還分の残債務の一部 [希望回数 回分]

返済希望月	令和 〇〇 年 〇〇 月
-------	--------------

- ◎ 希望する区分に丸印をしてください。
- ◎ 一部返済の希望回数には、返済希望月以降、何回分の返済を繰上げるかを記載してください。
なお、繰上げ返済額の確認のため、償還予定表が必要な場合は、大阪市職員共済組合庶務係(06-6208-7596)までご連絡ください。
- ◎ 給与・賞与償還分の一括返済後は、翌月からの償還が停止となります。
- ◎ この申出書を、返済希望月の前月末までに所属所を通じ、共済組合へ提出してください。
納付書については、返済希望月の10日頃に、所属所を通じて送付しますので、返済月の25日(金融機関休業日の場合は前営業日)までにりそな・三菱東京UFJ・三井住友・みずほの四行の本支店にて納付してください。(手数料は無料です。)

* 他の金融機関では、取り扱いできませんのでご注意ください。