

紛失の場合	長 係 員	決裁年月日	令和 年 月 日
--------------	-------	-------	----------

該当する届出番号に○

組 合 員 証 等 再 交 付 申 請 書

組 合 員 記 入 欄	① 紛失 (盗難)	理由(詳しく) 令和〇年〇月〇日に病院で組合員証を使用し、帰宅してからカバンの整理をしようとしたところ、紛失していることに気が付きま した。家の周辺やその他思い当たる場所を探しましたが見付から ず、すぐに警察に届けました。
	2 き損	
	3 その他 ()	
	4 その他 ()	
※き損(印字のかすれ等)の場合は、き損した組合員証等を添付してください。		理由(状況等)を記載してください。 自宅以外で紛失したときは、必ず警察へ届出し、警察に届出したことをあわせて記載してください。
再交付が必要な証に <input checked="" type="checkbox"/>		被扶養者証の場合は、該当の家族の氏名を記載
再交付申請を行う証の名称 <input checked="" type="checkbox"/> 組合員証 <input type="checkbox"/> 被扶養者証(氏名)) <input type="checkbox"/> その他()		
あて 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		(記号) — (番号) 1 — 1234567 〇〇局
記号：1 (市長部局の場合) 番号：職員番号		所属機関名 組合員氏名 共済 太郎 連絡先(電話番号) 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

令 和 年 月 日

所属機関の長
又は所属所長

所属所(市長部局にあっては総務事務センター)において証明しますので、記入する必要はありません。

- [注] 1 届出事項の番号に○印を付けてください。
2 届出事項2~4の場合は、組合員証等を添付してください。
3 再交付後、紛失した組合員証等を発見したときは、紛失していた方の組合員証等を返納してください。
4 紛失した場合は必ず、最寄りの警察署に届出してください。



氏名変更の場合	係 員	決裁年月日	令和 年 月 日
----------------	-----	-------	----------

組 合 員

変更内容（新・旧）を記載してください。
※被扶養者の氏名変更には変更の事実が確認できる書類の添付が必要です。
※組合員本人の氏名変更は、所属所へ届出を行っている場合、添付書類は不要です。ただし、共済組合のみ申請する場合（漢字やフリガナの訂正等）は、変更の事実が確認できる書類を添付してください。

組 合 員 記 入 欄	1 紛失理由(詳しく) (次 離)		
	2 損		
	3 氏名変更	新(フリガナ) キョウサイ タロウ 共済 太郎	旧 オオサカ タロウ 大阪 太郎
	4 その他 ()		
再交付申請を行う証の名称		<input checked="" type="checkbox"/> 組合員証 <input type="checkbox"/> 被扶養者証 (氏名) <input type="checkbox"/> その他 ()	
再交付が必要な証に <input checked="" type="checkbox"/>		記号：1 (市長部局の場合) 番号：職員番号	
令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		(記号) — (番号) 1 — 1234567 〇〇局	
変更後の氏名(新姓) にてご記入ください。		機関名	
		組合員氏名 共済 太郎	
		連絡先(電話番号) 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	

該当する届出番号に○

被扶養者証の場合は、該当の家族の氏名を記載

再交付が必要な証に

変更後の氏名(新姓)
にてご記入ください。

所属所(市長部局にあっては総務事務センター)において証明しますので、記入する必要はありません。

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。
令和 年 月 日

所属機関の長
又は所属所長



- [注] 1 届出事項の番号に○印を付けてください。
2 届出事項2~4の場合は、組合員証等を添付してください。
3 再交付後、紛失した組合員証等を発見したときは、紛失していた方の組合員証等を返納してください。
4 紛失した場合は必ず、最寄りの警察署に届出してください。