

資格取得届書 (派遣先へ転出)
継続長期組合員
(退職派遣者等) 資格喪失届書 (派遣先から復職)

所属コード	1 2 3 4 5	費目 コード	1 2 3	職員番号	1 2 3 4 5 6 7
所属所名	職 名		フリガナ	キョウサイ タロウ	
〇〇局	行政職	氏 名	共済 太郎		
		生年月日	昭和 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日		
派遣先名称	〇〇株式会社	資格取得日 (転出日)	令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日		
		資格喪失日 (復職日)	令和 年 月 日		
派遣先所在地	1 2 3 - 4 5 6 7 大阪市 〇〇区 〇〇 〇-〇-〇 電 話 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇				

※1 上記のものは任命権者の要請に応じ、公益法人等への一般職の地方公務員の派遣等に関する法律（平成12年法律第50号）第10条に規定する派遣先に派遣（退職派遣）により転出したことを証明します。□

令和 年 月 日
任命権者 職 名
氏 名

印

上記のとおり届け出ます。

大阪市職員共済組合理事長 様
令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

氏 名 共済 太郎 印
連絡先（電話番号） 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。

令和 年 月 日
所属機関の長 職 名
又は所属所長 氏 名 印

- ※1 退職派遣により転出したことを証明する書類の添付があれば、任命権者の証明は省略可能です。
※2 資格取得届出の場合は、組合員証、組合員被扶養者証、高齢受給者証等を添付してください。
※3 資格喪失届出の場合で、被扶養者があるものは被扶養者申告書を提出してください。

継続長期組合員
(退職派遣者等)

資格取得届書 (派遣先へ転出)

資格喪失届書 (派遣先から復職)

所属コード	1 2 3 4 5	費目 コード	1 2 3	職員番号	1 2 3 4 5 6 7
所属所名	職 名		フリガナ	キョウサイ タロウ	
〇〇局	行政職	氏 名	共済 太郎		
		生年月日	昭和 平成〇〇年〇〇月〇〇日		
派遣先名称	〇〇株式会社	資格取得日 (転出日)	令和 年 月 日		
		資格喪失日 (復職日)	令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日		
派遣先所在地	1 2 3 - 4 5 6 7 大阪市〇〇区〇〇 〇-〇-〇 電 話 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇				

※1

上記のものは任命権者の要請に応じ、公益法人等への一般職の地方公務員の派遣等に関する法律（平成12年法律第50号）第10条に規定する派遣先に派遣（退職派遣）により転出したことを証明します。□

令和 年 月 日
任命権者 職 名
氏 名

印

上記のとおり届け出ます。

大阪市職員共済組合理事長 様

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

氏 名 共済 太郎

印

印

連絡先（電話番号） 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。

令和 年 月 日
所属機関の長

職 名

氏 名

印

- ※1 退職派遣により転出したことを証明する書類の添付があれば、任命権者の証明は省略可能です。
※2 資格取得届出の場合は、組合員証、組合員被扶養者証、高齢受給者証等を添付してください。
※3 資格喪失届出の場合で、被扶養者があるものは被扶養者申告書を提出してください。